

平成 30 年度
登録エクステリア基幹技能者
講習・試験 申込の手引き



(注1) 申込書の提出により本書記載のプライバシーポリシーに同意頂いたものとします。

(注2) 本講習・試験は(公社)日本エクステリア建設業協会の認定プログラムです。

主催

国土交通省大臣登録 登録基幹技能者講習機関

公益社団法人 日本エクステリア建設業協会

平成 30 年度講習・試験申込案内

受講資格要件

下記の要件を条件を満たす者とする。

- (1) 建築ブロック・エクステリア工事の施工現場において10年以上の実務経験を有する者（建設業の種類が複数ある場合、単一の建設業の種類における経験年数として10年以上あること）
 - (2) 職長教育を受けたのち、建築ブロック・エクステリア工事の施工現場において3年以上の職長経験を有する者（建設業の種類が複数ある場合、単一の建設業の種類における経験年数として3年以上あること）
 - (3) 次に掲げるいずれかの資格を有する者
 1. 1級ブロック建築技能士
 2. 1級または2級建築施工管理技士
 3. 1級または2級造園施工管理技士
 4. 1級または2級土木施工管理技士
- ※(1)(2)に掲げる実務経験年数及び職長経験年数は、建設業法で定める許可業分類の「とび、土工・コンクリート工事業」「石工事業」又は「タイル・れんが・ブロック工事業」の申請する各業種における年数とする。

受講申込みに必要な書類等

※書類に不備があると受講できない場合があります。

- ① 講習・試験申込書（協会指定の用紙を使用）
- ② 顔写真（縦4cm横3cm、3ヶ月以内に撮影のカラー写真／申込書と別添え）
- ③ 住民票（抄本）*本籍地の記載のあるもの
- ④ 実務経験証明書（当該申請者の事業主が証明したもの。申請者本人が事業主の場合は、記載事実に相違ない旨、裏面の誓約欄に署名捺印する*協会指定の用紙を使用）
- ⑤ 上記「受講申込資格(3)」のいずれかの資格を有することを証明する公的資格証明書の写し
- ⑥ 職長経験証明書（事業主が証明したもの、かつ労働安全衛生法第60条に規定する教育を受けたことを証する書類の写し、または事業主以外の元請の建設業者による証明書類）

申込みまでの流れ

協会指定の講習・試験申込書、証明書用紙の入手

協会ホームページからダウンロード、または協会本部から取り寄せてください。〔本部事務局 TEL 03-3865-5671〕

受講申込みに必要な書類の作成

- ◎写真の用意（縦4cm横3cm）
- ◎住民票（抄本）の取り寄せ
- ◎実務経験証明書に事業主より実務経験の証明を受ける（記載・捺印）
- ◎受験資格を有することを証明する資格証書等の写しの用意
- ◎職長経験証明書類の用意（労働安全衛生法第60条による職長教育の修了証の写し、または事業主以外の元請の建設業者による証明書類）

記載漏れ、捺印漏れのないことを確認し受付締切日までに提出

申込書は折らずにA4サイズの書類が入る程度の封筒に入れ、簡易書留等の配達記録が残る方法で郵送してください。

◆ 提出する書類 ◆

- ①受講・試験申込書 ②実務経験証明書 ③職長経験証明書 ④住民票 ⑤資格証明書

送り先

〒111-0052 東京都台東区柳橋 1-5-2 ツネフジビルディング 5階
公益社団法人日本エクステリア建設業協会
（「基幹技能者講習申込書在中」と封筒に明記してください。）

受験資格を審査後、受験可能者へ通知書と共に受講・受験料の振込案内を送付致します。

受講・受験料の費用の振込

受講票の発送

振込の入金確認がとれましたら、受講票を送付致します。
（開催2日前までに届かない場合は、事務局へお問合せください。）

I. 講習内容

2日間【講習 12 時間 30 分 + 試験 1 時間】

(会場の都合上、多少変更となる場合があります)

受付 8 : 50 ~

第 1 日 目		
9 : 00 ~ 11 : 00	基幹技能一般知識に関する科目①	・基幹技能者のあり方 ・OJT教育
11 : 00 ~ 11 : 10	休 憩	10分
11 : 10 ~ 12 : 40	基幹技能一般知識に関する科目②	・実務に役立つ話し方と 関係者との調整方法 ・エクステリアにおける ものづくりの特性と必 要な技能
12 : 40 ~ 13 : 30	昼 食	50分
13 : 30 ~ 15 : 00	基幹技能関係法令に関する科目	・関連法規に関する事項
15 : 00 ~ 15 : 10	休 憩	10分
15 : 10 ~ 17 : 10	建設工事の施工管理、工程管理、資材管理、その他の技術上の管理に関する科目①	・原価管理に関する事項 ・安全管理に関する事項

受付 8 : 50 ~

第 2 日 目		
9 : 00 ~ 12 : 00	建設工事の施工管理、工程管理、資材管理、その他の技術上の管理に関する科目②	・施工管理・事務管理に関する事項 ・工程管理に関する事項
12 : 00 ~ 13 : 00	昼 食	1時間
13 : 00 ~ 15 : 30	建設工事の施工管理、工程管理、資材管理、その他の技術上の管理に関する科目③	・資材管理に関する事項 ・品質管理に関する事項
15 : 30 ~ 15 : 50	休 憩	20分
15 : 50 ~ 16 : 50	試験（4者択一式の筆記試験） 出題範囲は、講義内容及び使用したテキストの内容	

II.日程と会場

開催地	日 程	会 場 名
東 京	12月 2日(日曜) ～ 12月 3日(月曜)	(公社)日本エクステリア建設業協会 協会本部 2階セミナールーム 〒111-0052 東京都台東区柳橋 1-5-2 ツネフジビルディング 2F TEL03(3865)5671 FAX03(3863)7727 URL: http://jpex.or.jp E-mail: jpex@jpex.or.jp

III.申込み締め切り

平成30年11月12日(月)まで(当日消印有効)

※会場定員に余裕のある場合は、締切日以降も受け付ける場合有り。

IV.受講料

37,800円(税込)

受講書類の審査結果通知とともに受講料の振込案内を致します。

一度納入された受講料は原則としてお返し致しませんのでご了承下さい。

V.合格発表

講習会終了後、講習委員会により合否判定を行い、結果を郵送で通知します。

合格者には「講習修了証」を同封します。

合格者の氏名等は、協会ホームページや登録基幹技能者データベースで一般に公開します。

終了した試験問題及び合格判定の基準は、一定期間、協会のホームページで公表します。ただし、内容に関するお問合せについては一切応じられません。

VI.講習修了証の有効期限

登録エクステリア基幹技能者(講習修了証)の有効期限は5年間です。講習修了証の更新方法等は別途お知らせ致します。

VII.加点となる建設業の種類

本講習の修了者は経営事項審査で加点点評価されます。加点される建設業の種類は「講習試験申込書」と「実務経験証明書」で申請いただいた工事業種になります。但し、実務経験証明書に記載された10年以上の実務経験のある下記の事業種については、複数の申請が可能です。

※「とび、土工・コンクリート工事業」「石工事業」「タイル・れんが・ブロック工事業」

◎個人情報に関する取り扱い

(登録エクステリア基幹技能者名簿公開の主旨・掲載条件・免責等)

1. (目的)

公益社団法人日本エクステリア建設業協会（以下日建協という）が、登録エクステリア基幹技能者の個人情報を取得する利用目的は次の通りです。

- ① 登録エクステリア基幹技能者講習の申込の審査及び個人認証のため
- ② 登録エクステリア基幹技能者にエクステリア工事に関連した情報提供をするため
- ③ 登録エクステリア基幹技能者の講習・修了証の再発行・書き換えため
- ④ 資格制度を整備するデータベースのため
- ⑤ 個人情報を統計的に集計・分析し、個人を識別・特定できない形態に加工した統計データを作成するため

2. (個人情報の取扱い、及び収集・利用の同意について)

受講・試験申込書、資格登録申請書等によって提出（収集）され公開・利用される個人情報及び登録簿（当協会保有資格者登録名簿）より間接的に提供・利用される個人情報は日建協の個人情報保護方針に従って取り扱われます。申込書等の提出をもって資格登録者情報の基幹技能者データベースへの公開の同意を含む、個人情報の収集、及び利用に関し、本人の同意を得たものとして取り扱われます。尚、基幹技能者データベース上の基本的な個人情報の保護及びセキュリティーについては日建協の個人情報保護方針に基づき、信頼された登録業者により慎重に取り扱われます。

3. (名簿公開以外の資格登録活用方法の存在)

登録エクステリア基幹技能者の資格登録の活用方法には、公開リストとは別に国・地方公共団体等から日建協へ登録簿の必要部分の提示を要請し、一定の手続きを経て日建協がこれに応じる場合があります。

4. (危険性の存在と事務局の免責、中止の権限)

公開リストへ個人情報（氏名、連絡先等）を掲載することは、不特定多数に向けた情報発信となる為、第三者による目的外利用や悪意ある連絡や接触、また依頼者との当事者間交渉でのトラブルなど、強い危険性（リスク）が潜在している可能性があります。資格登録者は基幹技能者データベースへの個人情報の掲載を決める際、このリスクを十分考慮した上で判断してください。日建協は『個人情報の保護に関する法律』及び国土交通省告示『個人情報保護に関するガイドライン』に定められている事項を除き、これら本人の同意による個人情報の一般公開が起因する危険性の発生、損害補償やトラブルの復旧義務等に一切の責任を負わず、当事者本人の費用と責任で解決していただくことを前提とします。また、日建協は任意に何の制約も受けず、基幹技能者データベース上の基幹技能者名簿の削除を行う権利を有します。

5. (開示・訂正・削除)

日建協は、個人情報を正確かつ最新の状態で管理するよう努めます。また、登録エクステリア基幹技能者から日建協が保有している個人情報の開示を求められた時は所定の手続きに基づき速やかに開示します。その結果誤った情報があれば速やかに訂正または削除致します。

6. (収集する情報の種類)

本人の氏名、生年月日、自宅住所、自宅電話番号等の基本情報のほか勤務先名、役職、勤務先住所、勤務先電話番号およびFAX、保有資格名などの各資格の受験または登録に必要な情報の収集を行います。

7. (法令・規範の遵守)

日建協では、個人情報保護に関する法令及び「国土交通省所管における個人情報保護に関するガイドライン」を遵守致します。

【お問合せ窓口】

公益社団法人日本エクステリア建設業協会

TEL 03-3865-5671 / E-mail : jpex@jpex.or.jp

※申込書の提出により、上記のプライバシーポリシーに同意頂いたものとします。

【平成 30 年度】登録エクステリア基幹技能者講習・試験申込書

平成 年 月 日

公益社団法人日本エクステリア建設業協会
登録エクステリア基幹技能者 係

		受験地	東京
フリガナ			4cm × 3cm カラー・上半身正面・ 無背景・3ヶ月以内 に撮影のもの <注>写真の裏面 に氏名を記入して 貼ってください。
氏名			
生年月日	年齢	才	
本籍地	性別		
フリガナ			
住所	〒		
連絡先	TEL ()	FAX ()	
勤務先	フリガナ		
	名称		
		TEL ()	FAX ()
所在地	〒		

	取得資格の名称	取得年月日	登録番号
受講資格要件		昭・平	第 号
		昭・平	第 号
		昭・平	第 号
		昭・平	第 号
実務経験年数	建築ブロック・エクステリア工事経験年数	年 月	
	上記年数の内指導監督(職長等)に携わった経験年数	年 月	

建設業の種類	あなたが申請する建設業の種類にチェック(✓)を入れてください。(複数可)		
<input type="checkbox"/> とび、土工・コンクリート工事	<input type="checkbox"/> 石工事	<input type="checkbox"/> タイル・れんが・ブロック工事	

- 注意事項
- 1) 必要事項を正確に記入し、認め印を押印してください
 - 2) 写真は3ヶ月以内に撮影したものを貼り付けてください
 - 3) 上記更新格要件のいずれかの取得資格の資格証書の写しと住所変更された方は住民票を添付してください

※審査表【協会記入欄】

更新予定年月 2023 年 月

申請書類審査				受講状況 (出席状況)	試験結果 (点数)	合否の判定
受付日		受講資格	適 不適	出席	点	合格
受付 番号		受講料 納付日		欠席		不合格
受講 番号		受講票 送付日		平成 年 月 日 交付		
所見記入欄				登録番号 第 一 号		

実務経験証明書

下記の建築ブロック・エクステリア工事に係る受講申請者の実務経験の内容は、下記のとおりであることを証明します。

平成 年 月 日

証明者名

社印 建設業許可番号

住所

代表者氏名

代表者印

建設業の種類	下記の中で該当するものを1つ選び(✓)を入れて下さい。	
<input type="checkbox"/> とび、土工・コンクリート工事	<input type="checkbox"/> 石工事	<input type="checkbox"/> タイル・れんが・ブロック工事

受講申請者の氏名	証明者との関係		
受講申請者の住所	〒	生年月日	昭和 年 月 日

実務経歴記入欄

工事名	作業内容	勤務先名	職長欄	実務経験年数	期間
				S/H 年 月 ~ S/H 年 月	年 月
				S/H 年 月 ~ S/H 年 月	年 月
				S/H 年 月 ~ S/H 年 月	年 月
				S/H 年 月 ~ S/H 年 月	年 月
				S/H 年 月 ~ S/H 年 月	年 月
実務経験年数の合計 (うち職長経験年数 合計)				年 月 (年 月)	

