



職長・安全衛生責任者教育 WEB セミナー お申し込みから受講までの流れ

お申し込みの前に ～接続テスト～

お申し込み前のご注意

1. WEB による講習の参加にあたり、受講者毎に PC とカメラの用意をし、動画がストレスなく視聴できるインターネット環境で受講してください。
また、講習前に、Zoom テスト用の Web サイトにアクセスし、動作確認をしてください。

URL: <https://zoom.us/test>

2. 講習における教材、担当講師から配信される資料、動画および音声等に係る権利は著作権法により保護されており、教材等の複製、転載、配布等の一切の行為は禁止されております。

お申し込みからご参加までの流れ

1. 協会ホームページより「職長・安全衛生責任者教育申込書」を印刷し、受講費用をお支払後、申込書に写真を貼付、必要事項を記入の上、申込書と受講費用の振替控えをメールに添付してご送信ください。
(送信先メールアドレス：sa@jpex.or.jp)
受付は先着順です。定員になり次第、締め切りとさせていただきます。
受講者の PC メールアドレスは記入必須です。(判別しやすい文字でご記入ください)
2. 開催日の 1 週間程度前、さらに 2 日前にリマインダーメールを送信いたします。
3. 講習に使用するテキストを、開催日までに宅配便にて発送いたします。
テキストの電子データでの送付はご容赦いただいております。

4. 「操作ガイド」「ミーティング ID」「パスコード」「受講番号」を【テキスト】と一緒に発送させていただきます。
開催 1 週間前になっても届かない場合は、お問い合わせください。
5. 一旦納付されました講習費用は、いかなる理由でも返還いたしません。日程等充分ご確認の上、お申し込みください。

ご参加当日

当日は、講習開始 20 分前に Zoom を起動し、
「ミーティング ID」「パスコード」を入力して入室してください。
順次、「顔画像」と「受講番号+名字のカタカナ」による出席確認を取らせていただきます。
セミナー開始から終了時間まで受講いただけます。
8 時 55 分までにご着席ください。